École maternelle
bd Henri Barbusse
26170 BUIS-LES-BARONNIES
Tél : 04.75.28.07.47

Compte rendu du Conseil d'école du 15 octobre 2026

Présents :
- Enseignant(e)s : Mmes E. GAGLIARDI et F. SYLVESTRE, M. F. MELLAN
- Psychologue scolaire : Mme C. DAVANTURE
- Représentants des parents d'élèves : M. P. VANDEPEUTTE, Mmes M. LIEVRE et A. VERDAVAINE-EYSSERIC
- SIVOS : Mme P. ROCHAS (Présidente), M. M. TREMORI (Vice-Président)
- ALSH : Mme N. SAMUEL-HELBLING

Absents excusés : Mme B. DRIAY (Inspectrice de l'Education Nationale), M. S. BERNARD (Maire)

Secrétaire de séance : Mme SYLVESTRE

I – Approbation du dernier CR

Le compte-rendu du conseil d'école du 18 juin 2026 est adopté à l'unanimité.

II – Vote du règlement intérieur

Le règlement 2026-27 est adopté à l'unanimité.

III – Bilan de la rentrée 2026

1-Présentation des nouveaux membres / Elections du 9 octobre 2026
3 titulaires (Pierre VANDEPEUTTE, Marion CHASTEL, Aurélie RICARD) et 3 suppléantes (Alise CALVET, Andréa VERDAVAINE-EYSSERIC, Manon LIEVRE) représenteront les parents d'élèves cette année dans une liste d'union. Hélène BAGAGLI reste Présidente de l'APE, Mme CHASTEL sera référente de la maternelle.
Résultat : 70,1 % de participation (54,6% en 2025), 68 suffrages exprimés, 18 blancs ou nuls.

2-Effectifs et équipe pédagogique
- ⇨ Effectifs : 52 enfants sont scolarisés : 16 PS / 16 MS / 20 GS. Il est prévu l'arrivée de 2 enfants (1 PS et 1 MS) soit une moyenne de 18 enfants par classe et l'accueil d'un ou deux TPS à partir de janvier 2027.
- ⇨ L'équipe pédagogique :
  - Cl1 : F. MELLAN / C. GUIBERT et M. WEBER puis M. TAMISIER / 16 PS
  - Cl3 : F. SYLVESTRE / L. BROQUET puis M. WEBER / 8 MS et 10 GS
  - Cl4 : E. GAGLIARDI / L. ZOHARI / 8 MS et 10 GS

  A noter : départ à la retraite de L. BROQUET en octobre et I. MIGAUD en service civique.
  - RASED : Céline DAVANTURE (psychologue) et Solène MONZO (maîtresse E à mi-temps)
  - ULIS/EBEP : Laure MORETTA
- ⇨ Sur le temps périscolaire :
  - 2 services de cantine organisés par M. TAMISIER entre 40 et 45 enfants en moyenne.
  - M. JACQUEMIN (SIVOS) et N. SAMUEL-HELBLING (ALSH) sur l'administratif.

3-Exercices PPMS (communs avec l'élémentaire)
- ⇨ Alerte incendie (14/09), intrusion (09/10), risque à déterminer (janvier 2027).

4-Travaux SIVOS

- ⇨ Travaux réalisés cet été : changement des menuiseries et des luminaires, isolation par l'extérieur de l'ensemble des bâtiments, VMC, chauffage par géothermie et pompes à chaleur.
- ⇨ Travaux en cours ou à venir : pose de stores électriques, réfection des appuis de fenêtre, remplacement du revêtement de la salle de motricité car endommagé pendant les travaux.

IV – Etat de la coopérative scolaire

M. MELLAN présente le bilan 2025/2026 : 2 525 € à reporter.
Les recettes de l'année : le chèque de l'APE (1045 €) et l'appel à cotisation des familles (536 €). Plus tard, les photos de classe, la vente de l'objet Initiative et les ventes de gâteaux.
La coopérative est utilisée pour financer les sorties au cinéma et de fin d'année, les spectacles, les livres, les ingrédients pour les anniversaires et les projets ponctuels (séances sur les contes, complément du PNR par exemple).

V – Projets de l'école et des classes

- ⇨ Les projets habituels des classes avec le PNR des Baronnies Provençales sont suspendus dans l'attente de décisions budgétaires au niveau de la région Auvergne-Rhône-Alpes (d'ici décembre 2026).
- ⇨ Activités régulières ou saisonnières avec intervenants extérieurs :
  - Sortie à la médiathèque tous les 15 jours, depuis fin septembre, les jeudis et vendredis.
  - Projet danse avec Julie PATOIS en période 2 (PS : Les éléments naturels, MS/GS : Langage) intégralement financé par le SIVOS.
- ⇨ Autres évènements :
  - Mardi 03/11 : photo de classe.
  - Spectacle autour de Noël à la médiathèque en novembre.
  - Noël : séance de cinéma (dispositif Ecole et Cinéma) et goûter offert par le SIVOS.

VI – Remarques des parents d'élèves

- ⇨ L'APE propose son aide pour faire perdurer les projets qui ne sont pour le moment plus financés par le PNR, l'éducation au territoire et à l'environnement restant une priorité pour l'ensemble des acteurs de l'école.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19h00.

La secrétaire de séance, F. SYLVESTRE
Le directeur, F. MELLAN